

1. Definities Werkzaamheden

Ambtelijke werkzaamheden: de werkzaamheden als bedoeld in art. 2 van de gerechtsdeurwaarderwet.

Niet-ambtelijke werkzaamheden: die werkzaamheden niet vallen onder de definitie van van ambtelijke werkzaamheden.

Incasso werkzaamheden: alle werkzaamheden met als doel om betaling te verkrijgen van vorderingen, niet zijnde ambtshandelingen;

Geïncasseerde bedragen: die bedragen die na opdrachtverlening aan QR-incasso door- of ten behoeve van de schuldenaar worden voldaan, ongeacht of deze betaling aan QR-incasso worden voldaan danwel rechtstreeks aan de opdrachtgever of een derde. Ook betaling in natura of andere in de plaats van het geldbedrag komende prestaties worden als geïncasseerd bedrag aangemerkt.

Niveau dienstverlening: de mate waarin van QR-incasso dienstverlening wordt verwacht in het kader van een gegeven opdracht

2. Dienstverlening

2.1 minnelijke fase

Betreft de fase waarin een opdracht aan QR-incasso wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden tot het moment dat er gerechtelijke maatregelen ter invordering dienen te worden genomen. De werkzaamheden omvatten: het beoordelen van een vordering op juridische, financiële en praktische haalbaarheid, het aanmanen van een schuldenaar, het corresponderen met de schuldenaar of diens gemachtigde, het voeren van overleg met opdrachtgever, het doen plegen van summier verhaalsonderzoek, het beoordelen van afbetalingsvoorstellen, het administreren en bewaken van afbetalingsregelingen, het verrichten van incasso werkzaamheden;

2.2 preprocesuele fase

Betreft de fase waarin een opdracht aan QR-incasso wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden vanaf het moment dat er in de minnelijke fase onvoldoende resultaat wordt bereikt tot het moment dat er feitelijk gerechtelijke maatregelen ter invorderingen dienen te worden genomen. De werkzaamheden omvatten: het bepalen van de proces-strategie, de te nemen gerechtelijke maatregelen en eventuele bewarende maatregelen.

2.3 procesuele fase

Betreft de fase waarin een opdracht aan QR-incasso wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden tot het moment dat er gerechtelijke maatregelen ter invordering dienen te worden genomen.

2.3.1 procesinleiding

het verrichten van de door de opdrachtgever verlangde proces-inleidende ambtshandelingen, conservatoire maatregelen daaronder begrepen.

2.3.2 rolwaarneming

Het indienen en/of doorleiden van proces-inleidende en procesuele stukken, het verrichten van rolhandelingen alsmede het kort beoordelen van het vonnis ten opzichte van de ingestelde vorderingen en bij geconstateerde substantiële afwijking de opdrachtgever daarvan in kennis stellen en de verdere behandeling opschorten tot diens standpunt bekend is.

2.3.3 zittingswaarneming

in zaken niet vallende onder paragraaf 2.3.2.; waarnemen van zittingen waarbij de opdrachtgever de verschijning van QR-incasso verlangt er begeleiding van de procespartijen, als gemachtigde, of anderszins ter waarneming, waaronder getuigenverhoor, decente e.d.

2.3.4 procesvoering

het (doen) voeren van een gerechtelijke procedure, conservatoire maatregelen daaronder begrepen, waarbij de inhoudelijke procesvoering door of onder verantwoordelijkheid van QR-incasso wordt gevoerd.

2.3.5 beoordeling proces resultaat

het inhoudelijk beoordelen van het vonnis ten opzichte van de ingestelde vordering en daarbij adviseren omtrent de mogelijkheden en kansen voor wat betreft het instellen van rechtsmiddelen tegen het vonnis.

2.4 postprocesuele fase:

Betreft de fase waarin er een gerechtelijke beslissing of anderszins voor executie vatbare titel voorligt en een opdracht aan QR-incasso wordt gegeven tot het laten verrichten van ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden.

2.4.1 betekening

het betekenen van de voor tenuitvoerlegging vatbare titel aan de schuldenaar en/of een of meer derden.

2.4.2 executiebehandeling

het verrichten van een of meer ambtshandelingen in het kader van de tenuitvoerlegging van een executoriale titel/

2.4.3. executiewerkzaamheden

het beoordelen welke ambtshandelingen het meest effectief zouden moeten worden opgenomen om te komen tot nakoming van de in de titel opgenomen veroordelingen.

2.4.4 minnelijke executiefase

het beoordelen van de vordering op financiële en praktische haalbaarheid, het aanmanen van de schuldenaar, het corresponderen met schuldenaar of diens gemachtigde, het overleggen met opdrachtgever, het doen plegen van verhaals-onderzoek, het beoordelen van afbetalingsvoorstellen, het administreren en bewaken van afbetalingsregelingen, het verrichten van incasso werkzaamheden.

2.5 Buitenprocesuele fase

Betreft de fase waarin een opdracht aan QR-incasso wordt gegeven die niet betrekkelijke is tot het verrichten van ambtelijke werkzaamheden, incasso werkzaamheden of procesvoering. De werkzaamheden omvatten: het beoordelen van juridische problemen, geven van adviezen, begeleiding, detachering, interimcreditmanagement en alle overige werkzaamheden die door de opdrachtgever wordt verlangd en door QR-incasso in het kader van hun bedrijfsvoering aan opdrachtgevers worden aangeboden;

3. tarieven voor ambtelijke werkzaamheden

3.1 algemeen

Als uitgangspunt zal voor een ambtshandeling een bedrag in rekening worden gebracht gelijk aan de schuldenaar-tarieven ingevolge het bepaalde in het besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarders (Stbl. 2001, nr. 325) als bedoeld in art. 57 lid 5 en 434a Rv.

3.2 incidentele ambtshandelingen

Bij ambtshandelingen te verrichten in het kader van een opdracht als bedoeld in 2.3.1 (proces inleiding) en 2.4.1 en/of 2.4.2 (betekening en/of executie handeling) wordt het tarief berekend conform art. 3.1 mits:

- de termijn waarbinnen de ambtshandeling moet worden verricht, gerekend vanaf de datum van ontvangst van de opdracht, niet korter dan acht dagen is en
- de afstand die moet worden afgelegd voor het verrichten van de ambtshandeling niet verder dan veertig kilometer van de standplaats der in te schakelen deurwaarder verwijderd is;

Bij ambtshandelingen die afwijken van het voorgaande is Q-incasso gerechtigd het tarief als bedoeld in artikel 3.1 te verhogen met vijftig procent; Indien enige ambtshandelingen of combinatie daarvan naar beoordeling van QR-incasso ongeacht het tijdsbestek en de afstand waarbinnen de ambtshandelingen dienen te worden verricht, een buitengewone hoeveelheid werkzaamheden met zich meebrengt heeft QR-incasso te allen tijde het recht om af te wijken van het in dit het voorgaande artikel genoemde tarief en zal zij de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf dagen na ontvangst van de opdracht, een voorstel doen tegen welk bedrag de ambtshandeling zal worden verricht.

3.4 ambtshandelingen in het kader van incasso werkzaamheden

Indien de te verrichten ambtshandelingen worden gegeven in samenhang met een opdracht als bedoeld in 2.1 en 2.2 (v.w.b. 2.3.1 (proces inleiding) en als bedoeld in 2.4.3 en 2.4.4 (v.w.b 2.4.1 en/of 2.4.2 (betekening en/of executiehandeling) wordt het tarief berekend conform art. 3.1, tenzij naar het oordeel van QR-incasso bijzondere omstandigheden aanleiding geven daarvan af te wijken, in welk geval hieromtrent tevoren nader overleg en een prijsopgave aan de opdrachtgever zal worden gedaan. In elk geval in QR-incasso bevoegd om ambtshandelingen als bedoeld in dit artikel door derden te doen verrichten.

4. tarieven voor niet ambtelijke werkzaamheden

4.1 basisvergoeding

In alle zaken, waarin QR-incasso, gezien de aard van de opdracht, een dossier dient aan te leggen en gegevens van de zaak in haar administratie dient te verwerken, is aan haar een basisvergoeding van minimaal € 35,= verschuldigd. Indien op grond van deze voorwaarden op basis van de werkzaamheden van QR-incasso een hoger bedrag verschuldigd is vervalt deze basisvergoeding. Indien een lager bedrag verschuldigd is wordt tenminste deze basisvergoeding in rekening gebracht;

4.2 verschotten

De verschotten die QR-incasso gedurende de uitvoering van enige opdracht aan derden dient te voldoen naast de in deze voorwaarden genoemde tarieven voor de behandeling doorberekend aan de opdrachtgever.

4.3 minnelijke fase (ad 2.1)

15% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten.

4.4 preprocesuele fase (ad 2.2)

een tarief van € 75,= per uur.

4.5 procesuele fase (ad 2.3.2)

4.5.1 rolwaarneming (ad 2.3.2)

4.5.1.1

in zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de dienende dag 50% van het gemachtigde salaris volgens het geldende liquidatietarief vermeerderd met een bedrag van € 5,00 per rolhandeling en een maximum van €100,=;

4.5.1.2

in zaken op tegenspraak 35% van het gemachtigde salaris volgens het geldende liquidatietarief vermeerderd met een bedrag van € 5,00 per rolhandeling en een maximum van € 200,=;

4.5.3 zittingswaarneming (ad 2.3.3)

een tarief van €75,= per uur;

4.5.4 procesvoering (ad 2.3.4)

een tarief van €100,= per uur, uitgaande van behandeling door een jurist/deurwaarder met maximaal 1 jaar werkervaring en te verhogen met €25,= voor elk jaar werkervaring die de behandelend jurist/deurwaarder mee heeft tot een maximaal tarief van €200,= per uur;

4.5.5 beoordeling proces resultaat (ad 2.3.5)

een tarief van € 75,= per uur;

4.6 postprocesuele fase (ad 2.4)

Betreft de fase waarin er een gerechtelijke beslissing of anderszins voor executie vatbare titel voorligt en een opdracht QR-incasso wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden.

4.6.1 executiewerkzaamheden (ad 2.4.3)

5% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten, met een maximum van €750,=;

4.6.2 minnelijke executiefase (ad 2.4.4)

7,5% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van ambtelijke kosten en verschotten, met een maximum van €1.500,=;

4.7 buitenprocesuele fase

een tarief van €100,= per uur, uitgaande van behandeling Door een jurist met maximaal een jaar werkervaring en te verhogen met €25,= voor elk jaar werkervaring die de behandelend jurist meer heeft tot een maximaal tarief van €200,= per uur;

5. Afwijkende tarieven en gecombineerde dienstverlening

Algehele incasso

Bij opdrachten die zich uitstrekken voer de punten 2.1 t/m 2.4 wordt een incasso-tarief in rekening gebracht over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten

5.1 afwijkende afspraken

Opdrachtgevers kunnen met QR-incasso schriftelijk overeenkomen dat wordt afgeweken van de genoemde dienstverlening en daarbij behorende tarieven. Reeds bestaande schriftelijk vastgelegde afspraken, worden onverkort gehandhaafd, behalve waar het betreft de ambtelijke tarieven.

6. Voorschotten

6.1

QR-incasso is gerechtigd voor acceptatie of gedurende de uitvoering van enige opdracht een voorschot te verlangen ter hoogte van het tarief als bedoeld in artikel 3.1;

6.2 Niet ambtshandelingen

QR-incasso is gerechtigd voor acceptatie of gedurende de uitvoering van enige opdracht een door haar te bepalen voorschot te verlangen ter dekking van de te maken kosten en/of te betalen verschotten;

6.3 Saldering zaken t.b.v. voorschotten

Ingeval voor een opdrachtgever meerdere dossiers in behandeling zijn, wordt een eventueel positief saldo in het ene dossier ten gunste van de opdrachtgever, aangemerkt als een voorschot ter dekking van de nog te maken kosten en/of te betalen voorschotten in dat en de andere ten behoeve van de opdrachtgever in behandeling zijnde dossiers, tenzij met de opdrachtgever anders-luidende afspraken zijn gemaakt met betrekking tot de tussentijdse opdracht van de ontvangen gelden.

7. Omzetbelasting

Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.

8. Betaling

8.1

QR-incasso is gerechtigd om door een opdrachtgever verschuldigde bedragen te verrekenen met door hen in opdracht van dezelfde opdrachtgever geïnde gelden;

8.2

QR-incasso is gerechtigd om van de in opdracht van dezelfde opdrachtgever geïnde gelden een bepaald bedrag onder zich te houden bij wijze van voorschot als bedoeld in art. 6/

8.3

Voldoening van al hetgeen aan QR-incasso verschuldigd is, dient te gebeuren binnen dertig dagen, nadat QR-incasso haar declaratie aan haar opdrachtgever toegezonden heeft, bij gebreke waarvan de opdrachtgever een rentevergoeding verschuldigd wordt van 1,5% van de openstaande declaratie, onverminderd de verschuldigde rente als in punt 8.3 genoemd. QR-incasso zijn alsdan gerechtigd tot het (doen) nemen van incasso-maatregelen.

9. Aansprakelijkheid

9.1

QR-incasso is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van de door QR-incasso gegeven adviezen en/of verrichte werkzaamheden, tenzij wordt aangetoond dat er sprake is van opzet of grove schuld.

9.2

QR-incasso is nimmer aansprakelijk voor geleden bedrijfsschade en/of andere gevolgschade van een opdrachtgever, tenzij de verzekeraar van QR-incasso deze schade erkent en dekt.

9.3

Mocht QR-incasso toch aansprakelijk worden geacht, dan zal deze aansprakelijkheid het bedrag dat voor de verrichte werkzaamheden in rekening is gebracht, danwel de dekking welke door de verzekeraar van QR-incasso wordt gegeven danwel erkend, niet te boven gaan.

10. Wijzigingen

10.1

QR-incasso is te allen tijde bevoegd deze voorwaarden geheel of ten dele te wijzigen of aan te vullen.

10.2

Wijzigingen en/of aanvullingen van deze voorwaarden zijn voor betrokkenen bindend te rekenen van de dag dat deze zijn gedeponeed bij de kamer van koophandel in delft.

11. Toepasselijkheid voorwaarden

11.1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die met QR-incasso worden aangegaan.

11.2

Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van de opdrachtgevers zijn niet van toepassing

12. Toepasselijk recht

Op de betrekking tussen opdrachtgever en QR-incasso is Nederlands recht van toepassing.

13. Datum en deponering

Deze voorwaarden zijn door QR-incasso gedeponeed bij de kamer van koophandel in Amersfoort en treden in werking op 2007